

**HƯỚNG DẪN LẬP HỒ SƠ THAM GIA
LỄ VINH DANH CÁC DOANH NGHIỆP DU LỊCH HÀNG ĐẦU VIỆT NAM
NĂM 2024**

Dành cho hạng mục: **Địa điểm Tổ chức sự kiện**

Thành phần hồ sơ bao gồm:

I. Thông tin chung:

1. Tên đơn vị:
2. Địa chỉ:
3. Giải thưởng đăng ký:
4. Họ và tên giám đốc/ người đứng đầu:
5. Người làm hồ sơ (Họ tên, chức danh):
6. Điện thoại liên hệ:
7. Email:

II. Các thông tin khác:

1. Về cơ sở vật chất:
 - Loại hình (ngoài trời/ trong nhà)
 - Điều kiện địa điểm: diện tích, thiết kế, các loại hình chức năng
 - Trang thiết bị, tiện nghi tại các khu vực
2. Về dịch vụ:
 - Khả năng cung cấp đầy đủ thông tin và hình ảnh dịch vụ cho khách hàng qua các kênh truyền thông.
 - Khả năng cung cấp các dịch vụ liên quan (văn phòng, dịch thuật, ăn uống...)
 - Có quy trình xử lý đám đông, sơ tán trong trường hợp khẩn cấp
 - Chính sách đào tạo nhân viên
 - Chính sách bảo vệ môi trường
3. Về hiệu quả kinh doanh
Công suất hoạt động và doanh thu năm 2023.
4. Các giải thưởng đã đạt được (nếu có).

III. Hình ảnh và các văn bản liên quan

- Đơn vị gửi kèm hình ảnh về cơ sở vật chất, các dịch vụ.
- Các văn bản liên quan (bản sao)
- Người có thẩm quyền của đơn vị xác nhận và cam kết về tính chính xác của các thông tin đưa ra trong hồ sơ, ký và đóng dấu.